



STANOVY SPOLKU LES ČESKÁ REPUBLIKA A SLOVENSKO Z. S.

Dne 28. 8. 1995 byla pod čj. II/s-OS-27917/95-R Ministerstvem vnitra provedena registrace stanov Českého licenčního sdružení, jehož cílem bylo mezi jiným stát se a být členem Licensing Executives Society International (dále jen "**LES International**").

Dne 19. 9. 1996 se usnesla valná hromada Českého licenčního sdružení ve smyslu čl. 3.2 (i) předložit žádost nevládní organizaci LES International o přijetí Českého licenčního sdružení za kolektivního člena LES International.

Dne 5. 10. 1996 bylo České licenční sdružení oficiálně přijato schůzí mezinárodních delegátů za kolektivního člena LES International s názvem LES Česká republika - LES Czech Republic.

Dne 1. 1. 2014 byl spolek LES Česká republika, IČ: 67776396, se sídlem Na bělidle 64/3, Smíchov, 150 00 Praha (dále jen "**spolek**" nebo "**LES ČRS**"), zapsán spolkovým rejstříkem vedeným Městským soudem v Praze pod sp. zn. L 6983.

V souladu s § 3041, § 3042 a 3045 zákona č. 89/212 Sb., občanský zákoník (dále jen "**Občanský zákoník**"), sdružení LES Česká Republika mění svůj název na "LES Česká republika a Slovensko z. s." a mění stanov y dle legislativních požadavků § 214 a násl. Občanského zákoníku.

1 Úvodní ustanovení

- 1.1 Název spolku je "**LES Česká republika a Slovensko z. s.**" (anglicky "**LES Czech Republic and Slovakia**"). Ve smyslu § 134 odst. 2 Občanského zákoníku byl název spolku zvolen se souhlasem s použitím příznačného prvku názvu LES International, jehož stanov y ve svém čl. 1 odst. 1 ukládají členům, aby jejich název obsahoval spojení "Licensing Executives Society" anebo "LES".
- 1.2 Sídlem spolku je Praha.
- 1.3 Spolek byl založen s neziskovým cílem za účelem naplňování společných zájmů jeho členů.
- 1.4 Hlavní činnost spolku tvoří:
 - (i) Působit jako odborná a vzdělávací společnost a podporovat vysokou odbornou úroveň jednotlivců zabývajících se poskytováním licencí k průmyslovému a duševnímu vlastnictví a transferu technologií obecně.
 - (ii) Informovat státní, veřejnou a podnikatelskou sféru o hospodářském významu poskytování licencí a vysoké odborné úrovni subjektů zabývajících se poskytováním licencí.
 - (iii) Sjednocovat osoby – členy spolku – zabývajících se a zainteresované na převodu duševního vlastnictví poskytováním licencí, převodem licencí, společným podnikáním, zakládáním přidružených společností nebo jakýmkoli jiným způsobem, jež se v těchto stanovách dále nazývá jen poskytování licencí.

- (iv) Usilovat o zdokonalení vědomostí a odborných znalostí v oblasti poskytování licencí a služeb poskytovaných průmyslovému a obchodnímu sektoru. Tohoto cíle chce dosahovat tím, že bude poskytovat svým členům příležitost ke zdokonalení znalostí, postupů a způsobů praktikovaných v této oblasti.
- (v) Prostřednictvím výzkumu, odborných diskusí a výměny informací rozvíjet možnosti lepšího chápání úlohy, kterou sehraává poskytování licencí ve všech druzích hospodářské činnosti.
- (vi) Konat setkání, semináře a kursy zvyšování kvalifikace za účelem výměny a šíření znalostí a informací a předávání zkušeností v oblasti poskytování licencí a sponzorovat setkání na národní či mezinárodní úrovni k realizaci těchto cílů.
- (vii) Napomáhat svým členům při získávání zaměstnání.
- (viii) Spolupracovat a pěstovat styky s dalšími organizacemi vytvořenými za účelem zdokonalování znalostí a prosazování zájmů v oblasti poskytování licencí nebo s jinými organizacemi zainteresovanými či zabývajícími se daným předmětem činnosti, zejména pak s LES International a dalšími orgány a organizacemi vytvořenými v rámci působnosti LES International.
- (ix) Usilovat o dosažení a udržení vysoké odborné úrovně svých členů.
- (x) Hospodárně využívat své jmění v souladu se svým posláním a účelem stanoveným v těchto stanovách.

1.5 Vedlejší činnost spolku tvoří následující činnosti, jejichž účelem je podpora hlavní činnosti spolku nebo hospodárné využití spolkového majetku:

- (i) Sponzorovat možnosti zvyšování kvalifikace v oblasti poskytování licencí prostřednictvím vysokých škol, univerzit, jiných škol a dalších vzdělávacích organizací.
- (ii) Poskytovat možnosti zvyšování kvalifikace ve vhodných případech zakládáním vzdělávacích zařízení k tomuto účelu.
- (iii) Poskytovat finanční podporu při vzdělávání v oblasti poskytování licencí všem osobám (členům i nečlenům spolku), kteří dle úvahy spolku budou mít prospěch ze vzdělávání v oblasti poskytování licencí na školách, univerzitách nebo zařízeních pro další vzdělávání a v jiných vzdělávacích zařízeních v tuzemsku či v zahraničí.
- (iv) Vytvářet, spravovat a napomáhat při vytváření a správě stipendií, a jiných stipendijních možností a cen k motivaci studia v oblasti licenčního práva poskytovaného vzdělávacími zařízeními v tuzemsku či v zahraničí a fungovat jako správce jakéhokoli majetku, nadace, odkazu či daru pro vzdělávací účely.
- (v) Vykonávat činnost vydavatelů a nakladatelů, vlastníků, výrobců či redaktorů časopisů, periodik, knih, odborných časopisů, informačních letáků, brožur a dalších literárních děl nebo jiné činnosti a získávat autorská práva a nakládat s nimi.

- (vi) Organizovat či napomáhat při organizaci výstav, přednášek, veřejných shromáždění, kursů a konferencí za účelem přímé či nepřímé podpory poskytování licencí.
- (vii) Žádat, přijímat a dostávat dary a odkazy, majetek, a příspěvky ve prospěch hlavní činnosti spolku a dojednat s dárci případné výsady, které spolek čas od času stanoví.
- (viii) Zdokonalovat, spravovat, rozvíjet, poskytovat práva a výsady ohledně veškerého majetku a práv spolku či jejich částí nebo s nimi jinak nakládat.
- (ix) Nabývat a zcizovat nemovitý či movitý majetek a jakákoli práva či výsady, které může spolek považovat za nezbytné či užitečné k podpoře svého předmětu činnosti, a budovat, udržovat či upravovat jakékoli budovy nebo stavby nezbytné či užitečné k působení spolku.
- (x) Prodávát, pronajímat, zatěžovat hypotékou, nakládat či zpeněžovat jakýkoliv majetek či aktiva spolku tak, jak může být shledáno účelným na podporu hlavního předmětu činnosti spolku.
- (xi) Uzavírat jakákoli ujednání s úřady (ústředními, regionálními, městskými, místními či jinými) nebo společnostmi, obchodními komorami, spolky, stavovskými organizacemi nebo osobami, které mohou napomáhat činností spolku či kterékoli z nich, a zajišťovat od kterékoli z nich jakékoli oprávnění, smlouvy, nařízení, práva, výsady a úlevy, jež může spolek považovat za vhodné, a provádět, vykonávat či dodržovat takováto oprávnění, smlouvy, nařízení, práva, výsady a úlevy.
- (xii) Odměňovat fyzické či právnické osoby nebo společnosti poskytující služby spolku, ať již platbou v hotovosti či jinak.
- (xiii) Hradit z prostředků spolku veškeré výdaje, které může spolek zákonným způsobem vynaložit na vytvoření a registraci spolku či získávání jeho finančních prostředků.
- (xiv) Podporovat jiné spolky, fundace, ústavy či společnosti, jejichž předmět činnosti je podobný předmětu činnosti spolku a které zakazují rozdělení svého příjmu a majetku mezi členy, za účelem získávání veškerého majetku a/nebo převzetí jakýchkoli závazků společnosti nebo provozování jakékoli činnosti, jež může zřejmě napomáhat spolku či být k jeho prospěchu.
- (xv) Půjčovat si nebo jinak zajišťovat finanční prostředky spolku za podmínek a při zajištění, které spolek považuje za vhodné.
- (xvi) Investovat finanční prostředky, jež spolek neodkladně nepotřebuje pro své účely, do takových investic, cenných papírů nebo majetku, které považuje za vhodné při dodržení případných podmínek a případných souhlasů, které mohou být ze zákona stanoveny či požadovány, a při respektování níže uvedených ustanovení.
- (xvii) Zřizovat a podporovat nebo pomáhat při zřizování a podpoře dobročinných spolků či institucí a přispívat či zajišťovat prostředky pro dobročinné účely, jež jsou jakkoli spojeny s předmětem činnosti spolku nebo je mají podporovat.

(xviii) Činit jakékoliv další kroky, které napomáhají plnění hlavních činností spolku či s nimi souvisejí nebo napomáhají hospodárnému využití spolkového majetku.

1.6 LES ČRS je kolektivním členem LES International a je vázán Směrnicemi, stanovami a vnitřními dokumenty LES International. Valná hromada LES ČRS schválí Pravidla jednání členů LES ČRS v souladu se stanovami a pravidly jednání členů LES International.

1.7 Majetek spolku

Mezi příjmy spolku patří především členské příspěvky, vstupné z konferencí a seminářů a sponzorské dary. Příjmy se využívají výhradně na podporu předmětu činnosti spolku stanoveného těmito stanovami a žádná jejich část nebude placena či převáděna přímo či nepřímo členům, ať již formou dividend či jiným podílem na zisku. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost a pro účely správy spolku.

2 Zakládající členové spolku

Prvními zakládajícími členy spolku jsou:

Ing. Mihnea Gheorghiu, CSc., naroz. 23.4.1938, trvale bytem Zdráhalova 18, 613 00 Brno,

Dr. Josef Hájek, naroz. 30.12.1949, trvale bytem Václava Klementa 203, 293 01 Mladá Boleslav,

Ing. Milan Hájek, CSc., nar. 25.8.1941, trvale bytem Jugoslávských partyzánů 7, 160 00 Praha 6,

Mgr. Jan Hák, naroz. 19.7.1957, trvale bytem Jordana Jovkova 3262/23, 143 00 Praha 4,

Ing. Vladimíra Husáková, naroz. 9.9.1946, trvale bytem Na Markvartce 16, 160 00 Praha 6,

Dr. Milan Chromeček, naroz. 20.7.1954, trvale bytem 246 Boulevard Raspail, 75014 Paříž, Francie,

Dr. Jaromír Kubiček, naroz. 25.4.1943, trvale bytem Na Březince 5, 150 00 Praha 5,

Ing. Jana Kühnlová, naroz. 22.5.1936, trvale bytem Na vrstvách 970, 140 00 Praha 4,

Ing. Zdeněk Michálek, naroz. 23.6.1953, trvale bytem Francouzská 1186, 742 21 Kopřivnice,

Ing. Ivo Pavlica, naroz. 15.12.1933, trvale bytem Lohniského 484, 152 00 Praha 5,

Ing. Jaroslav Petlička, CSc., naroz. 20.3.1928, trvale bytem U třetí baterie 2, 160 00 Praha 6,

Ing. Jaroslav Seifrt, naroz. 8.11.1943, trvale bytem Proftova 282/3, 290 01 Poděbrady,

Ing. Roman Stupka, naroz. 6.11.1962, trvale bytem Pod Marjánkou 42, 160 00 Praha 6,

Ing. Vlasta Šátková, naroz. 11.7.1947, trvale bytem Dukelská 756, 739 61 Třinec VI,

Doc. Ing. Ivan Šroněk, CSc., naroz. 23.6.1923, trvale bytem Nad Havlem 13, 140 00 Praha 4,

Dr. Aleš Vokálek, naroz. 6.11.1955, trvale bytem Petržílova 3308, 143 99 Praha 4.

3 Orgány spolku

3.1 Spolek má tyto orgány:

- (i) valná hromada,
- (ii) řídící rada (dále jen „Rada“).

3.2 Valná hromada

- (i) Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku. Do její výlučné působnosti patří určení hlavního zaměření činnosti spolku, projednání a schválení návrhů změn stanov spolku, projednání a schválení výroční zprávy, volba a odvolání členů Rady, hodnocení činnosti Rady a jejich členů, projednání a schválení roční účetní závěrky spolku, schvalování výše a splatnosti členských příspěvků, rozhodnutí o zrušení spolku s likvidací a o jeho přeměně.

Valná hromada může dvoutřetinovou většinou hlasů přítomných členů rozhodnout o změně programu svého zasedání ve vztahu k jakékoliv otázce. Návrh na změnu programu zasedání valné hromady musí být podepsán alespoň třemi na valné hromadě přítomnými členy spolku s právem hlasování.

- (ii) Veškeré valné hromady, s výjimkou výroční valné hromady, se nazývají mimořádnými valnými hromadami.
- (iii) Výroční valná hromada se koná jedenkrát ročně nejpozději do konce listopadu. Přesné místo a dobu konání určí Rada. Předmětem zasedání výroční valné hromady je projednání a schválení účetní závěrky, projednání a schválení výroční zprávy, volba členů Rady a projednání dalších záležitostí, které může Rada stanovit. Zasedání se zahajuje a záležitosti projednávají nejpozději půl hodiny po stanovené době zahájení, nebo jakmile je přítomno 7 členů spolku. Pořad zasedání stanoví Rada.
- (iv) Zasedání výroční valné hromady svolává Rada písemnou (vč. elektronické pošty) pozvánkou nejpozději 15 dní předem. Každé zasedání valné hromady, jež má přijmout zvláštní usnesení, svolává Rada písemnou (vč. elektronické pošty) pozvánkou nejpozději 15 dní předem. Pozvánka musí obsahovat vždy alespoň místo, den, hodinu a pořad zasedání valné hromady. Každá další valná hromada se svolává písemně (vč. elektronické pošty) nejméně 15 dní předem a v příslušné pozvánce se uvádí místo, den, hodina a pořad zasedání a v případě projednávání zvláštních záležitostí, pak i obecná podstata této záležitosti. Pro počítání času platí pravidlo, že se nepočítá ani den odeslání pozvánky ani den konání příslušné valné hromady. Ke svolání dochází níže uvedeným způsobem a pozvánky jsou doručeny všem členům, včetně auditorů, jakož i dalším osobám, které mají právo takové pozvánky od spolku obdržet. Se souhlasem většiny členů lze však zasedání svolat ve lhůtě, kterou tyto členové označí za vhodnou. Místo a čas zasedání valné hromady musí být vždy určeno tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit.

- (v) V případě, že se pozvánka na zasedání nedostane do sféry dispozice kterékoli osoby, již byla adresována, z důvodů na straně adresáta, zejména při nepřevzetí takové pozvánky kteroukoliv osobou, jež je oprávněna pozvánku obdržet, nemá tato skutečnost vliv na platnost přijatého usnesení nebo průběh příslušného zasedání.
- (vi) Za zvláštní se považují veškeré záležitosti, které se projednávají na mimořádné valné hromadě a rovněž i záležitosti projednávané na výroční valné hromadě, s výjimkou posouzení výkazu zisku a ztrát a rozvahy spolku, zpráv Rady, auditorů, volby členů Rady místo odstupujících členů. Valná hromada nemůže projednávat žádné záležitosti, není-li schopná usnášení v době, kdy přistupuje ke svému zasedání. Valná hromada je schopná se usnášet, je-li přítomno alespoň 7 členů.
- (vii) Valná hromada se rozpouští, pokud do půl hodiny od doby stanovené pro zahájení valné hromady není schopná usnášení, nebo pokud přestane být usnášeníschopná během svého zasedání. Její konání se stejným pořadem se překládá na tentýž den a tutéž hodinu v následujícím týdnu na stejné místo nebo na dobu a místo, podle určení Rady. Rada informuje o takovém přeložení zasedání všechny osoby, které se měly účastnit původního zasedání valné hromady, přiměřeným způsobem tak, aby měly objektivní možnost účastnit se takto přeloženého zasedání. Pokud není na takto přeloženém zasedání valná hromada schopná usnášení do půl hodiny od doby stanovené k zahájení valné hromady, pak je k jejímu usnášení postačující počet skutečně přítomných členů.
- (viii) Valné hromadě předsedá předseda nebo místopředseda spolku. Pokud není ani jeden z nich přítomen do 15 minut od doby stanovené pro zahájení valné hromady, nebo pokud není ochoten valné hromadě předsedat, pak přítomní členové zvolí dalšího člena Rady a pokud žádný takový další člen Rady není přítomen, nebo pokud všichni členové Rady odmítnou předsedat, pak zvolí za předsedajícího valné hromady některého z přítomných členů. Předsedající může se souhlasem valné hromady, která je usnášení schopná, přeložit konání zasedání na jinou dobu a jiné místo. Toto nové zasedání valné hromady musí mít totožný program. Vždy, když se překládá zasedání o 30 a více dní, oznamuje se konání takového zasedání stejným způsobem, jako zasedání původní.
- (ix) Na každé valné hromadě se o usnesení předloženém k hlasování rozhoduje aklamací, pokud před nebo po hlasování aklamací nepožaduje alespoň jedna třetina přítomných členů hlasování tajné. Pokud se tajné hlasování takto nepožaduje, pak předsedající valné hromady vyhlásí, že usnesení bylo přijato nebo nepřijato. Dostatečným dokladem o tom je záznam v zápisu z valné hromady, kde není třeba uvádět počet hlasů pro a proti usnesení. Požadavek na tajné hlasování může být v době před samotným konáním tajného hlasování navrhovatelé odvolán, avšak pouze se souhlasem předsedajícího valné hromady a takto odvolaný požadavek nemá vliv na platnost výsledků hlasování aklamací.
- (x) V případě, že se výše uvedeným způsobem požaduje tajné hlasování, uskuteční se toto hlasování v době, místě a způsobem podle určení

předsedajícího valné hromady. Výsledek tajného hlasování se považuje za usnesení valné hromady, na niž byl požadavek na tajné hlasování předložen.

- (xi) Tajné hlasování nelze vyžádat při volbě předsedajícího valné hromady nebo v otázce přeložení valné hromady.
- (xii) V případě rovnosti hlasů dosažené buď hlasováním aklamací, nebo tajným hlasováním má předsedající valné hromady rozhodující hlas.
- (xiii) Požadavek tajného hlasování nebrání pokračování zasedání a projednání ostatních bodů programu kromě otázky, pro kterou se tajné hlasování požaduje.
- (xiv) Krom případů výslovně uvedených má každý člen jeden hlas, který musí být uplatněn osobně. Zastoupení člena spolku na zasedání valné hromady je možné na základě písemné plné moci s úředně ověřeným podpisem zastoupeného člena, v níž bude uvedeno, zda je udělena pro zastoupení na jednom nebo na více zasedáních valné hromady.
- (xv) Krom případů výslovně uvedených v těchto stanovách smí na valných hromadách o všech projednávaných otázkách hlasovat jen řádně registrovaný člen, který uhradil členský příspěvek nebo případně jinou částku, jež je splatná ve prospěch spolku v souvislosti s jeho členstvím ve spolku, a čestný člen.
- (xvi) Rada může svolat mimořádnou valnou hromadu, kdykoli to považuje za vhodné. Rada má rovněž povinnost svolat mimořádnou valnou hromadu na žádost alespoň 3 členů spolku. V případě, že tak Rada neučiní, jsou k jejímu svolání oprávněni žadatelé sami. Pokud není Rada z objektivních důvodů dlouhodobě (tj. déle než po období 1 měsíce) schopná usnášení, může svolat mimořádnou valnou hromadu kterýkoliv člen Rady nebo pět členů spolku. Při tom postupují pokud možno stejným způsobem, jako kdyby valnou hromadu svolávali členové Rady.
- (xvii) Na každou valnou hromadu má každý člen právo uvést osobně či písemně jednoho návštěvníka. Tento návštěvník nemá hlasovací právo a musí na požádání podepsat prohlášení, že se po dobu své přítomnosti bude řídit stanovami spolku.
- (xviii) Každému členu Rada zasílá písemnou (vč. elektronické pošty) pozvánku na výroční a mimořádnou valnou hromadu s minimálním předstihem 15 dnů před zasedáním valné hromady na adresu člena spolku uvedenou v seznamu členů nebo na poslední známou adresu člena spolku. Rada rovněž zveřejní pozvánku na webových stránkách spolku v části pro členy nejpozději 15 dnů před předmětným zasedáním valné hromady. Na každé pozvánce je uveden den, hodina a místo konání zasedání, pořad zasedání, s výjimkou rozhodnutí o procesních otázkách týkajících se samotného zasedání. Na zasedání se pak neprojednávají žádné jiné záležitosti, pokud valná hromada většinou hlasů přítomných členů nerozhodla o změně pořadu zasedání.
- (xix) Považuje-li Rada za účelné nahradit nebo pozměnit stanovy spolku, svolá podle ustanovení stanov valnou hromadu spolku k rozhodnutí a potvrzení uvedené záležitosti. Zasedání valné hromady svolá Rada po obdržení

písemné žádosti, v níž jsou uvedeny změny stanov spolku podepsané nejméně 10 % všech členů oprávněných k hlasování.

- (xx) Bez písemného souhlasu Rady nesmí osoba, která se v souladu s těmito stanovami účastnila jednání jakéhokoliv orgánu spolku, poskytnout ke zveřejnění žádné projednávané skutečnosti či závěry z jednání, zasedání orgánu spolku, ani zveřejnit či dát souhlas ke zveřejnění žádného sdělení, které spolek obdržel.
- (xxi) Valná hromada může přijímat rozhodnutí mimo zasedání valné hromady v písemné formě (vč. elektronické pošty). Většina se v tomto případě počítá z celkového počtu hlasů všech členů spolku. Rada zašle návrh rozhodnutí všem členům spolku na adresu uvedenou v seznamu členů. Návrh rozhodnutí obsahuje lhůtu 15 kalendářních dnů od doručení návrhu pro doručení vyjádření spolku, podklady potřebné pro přijetí rozhodnutí a poučení o tom, že nedoručí-li člen v uvedené lhůtě Radě souhlas s návrhem usnesení, platí, že s návrhem nesouhlasí. Písemné usnesení podepsané všemi členy, kteří mají v době jeho konání právo účasti na valné hromadě a hlasovací právo, má stejnou platnost a účinnost, jako kdyby bylo přijato na řádně svolané a konané valné hromadě spolku. Usnesení může sestávat ze zvláštních listin odpovídající formy, které jsou všechny podepsány jedním i více členy. Rada oznámí přijaté rozhodnutí všem členům bez zbytečného odkladu ode dne jeho přijetí.
- (xxii) Rada zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání valné hromady do šedesáti dnů od jejího ukončení. Zápis musí obsahovat informaci o tom, kdo zasedání svolal, jakým způsobem a v jaké lhůtě, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaké případně další orgány valné hromady valná hromada zvolila, jaká usnesení přijala a kdy byl zápis vyhotoven. Rada rovněž zveřejní zápis ze zasedání valné hromady na webových stránkách spolku v části pro členy. Po předchozí domluvě s předsedou Rady nebo jím pověřeným členem Rady mohou členové spolku nahlížet do zápisů ze zasedání valné hromady.

3.3 Řídící rada

- (i) Rada je kolektivním statutárním orgánem spolku. Za spolek je oprávněn jednat a podepisovat předseda Rady samostatně, anebo dva členové Rady společně. Podepisování za spolek se děje tak, že předseda nebo členové Rady připojí svůj podpis k vypsánému nebo vytištěnému názvu spolku.
- (ii) Rada má vždy počet členů dělitelný třemi, minimálně šest členů. Členové Rady jsou voleni na výroční valné hromadě. Členem Rady může být maximálně jeden zaměstnanec, člen nebo osoba spolupracující s jinou právnickou osobou, advokátní kanceláří či kanceláří patentového zástupce.
- (iii) Jednou za dva roky na výroční valné hromadě se 1/3 členů Rady, v případě potřeby určená losem, vzdá své funkce podle těchto stanov. Takto odstoupící členové mohou být znovu zvoleni, nejdříve však po uplynutí 1 roku.
- (iv) Členem Rady se může stát pouze fyzická osoba, která projeví vůli být vázána stanovami spolku, je plně svéprávná a nebyl osvědčen její úpadek, případně od pravomocného skončení insolvenčního řízení uplynuly alespoň tři roky.

- (v) Členové Rady jsou povinni vykonávat svou funkci s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí.
- (vi) Návrhy na členství v Radě, včetně čestného prohlášení zájemce o výkon funkce člena Rady o splnění podmínek pro výkon této funkce a jeho souhlasu se zápisem své osoby jako člena Rady do příslušného spolkového rejstříku, se zasílají písemně tajemníku spolku minimálně 15 dní a maximálně 1 měsíc před konáním výroční valné hromady. Každý návrh na členství v Radě musí být učiněn a podpořen alespoň dvěma členy spolku a musí z něj jasně vyplývat souhlas navrhovaného s jeho případným zvolením.
- (vii) Ustanovení § 248 až 257 Občanského zákoníku se na Radu nepoužijí.
- (viii) Členové Rady odstupující na výroční valné hromadě spolku zůstávají ve funkci až do okamžiku zvolení nových členů Rady na následující období.
- (ix) Člen Rady může odstoupit na základě písemného oznámení o odstoupení zaslaného Radě. Odstupující přestává být členem Rady okamžikem obdržení oznámení Radou. Ustanovení § 160 Občanského zákoníku se na odstoupení člena Rady nepoužije.
- (x) Na zasedání Rady, jež bezprostředně následuje po výroční valné hromadě spolku, volí Rada ze svého středu předsedu, místopředsedu, tajemníka a pokladníka. Tito funkcionáři se ujímají svých funkcí zvolením a zůstávají do výroční valné hromady v kalendářním roce napřesrok od jejich zvolení.
- (xi) Rada, jejíž počet členů neklesl pod polovinu, může kdykoliv zvolit kteréhokoliv člena spolku za člena Rady na uvolněné místo, nebo za účelem rozšíření počtu členů Rady. Kterýkoliv takto zvolený náhradní člen Rady bude ve své funkci až do následující výroční valné hromady a má právo být znovu zvolen. Nezvolí-li příští valná hromada náhradního člena Rady do funkce, jeho funkce bez dalšího zaniká. V případě rozšíření počtu členů Rady uvedeným způsobem je Rada povinna neprodleně svolat mimořádnou valnou hromadu nebo požádat o přijetí rozhodnutí mimo zasedání valné hromady podle článku 3.2 odst. (xxi) výše za účelem rozhodnutí o rozšíření počtu členů Rady a potvrzení nových členů Rady.
- (xii) Rada spravuje záležitosti spolku, včetně plnění povinností vůči příslušnému spolkovému rejstříku, může hradit veškeré výdaje související s přípravou založení, založením a registrací tak, jak uzná za vhodné, a může uplatnit veškeré pravomoci spolku a učinit za spolek vše, co lze za spolek uplatnit či učinit a co ze zákona i na základě těchto stanov není v působnosti valné hromady spolku. Valná hromada může stanovit pro spolek pravidla, která nesmí odporovat platnému právnímu řádu a žádné nařízení ani pokyny přijaté valnou hromadou nesmí zrušit či omezit platnost žádného předchozího úkonu Rady, který by byl platný v případě, že by takové nařízení nebo pokyn nebyl přijat. Členové Rady mohou jednat i v případě, že se v jejich orgánu uvolnilo místo s tím, že vždy, když se počet členů Rady sníží pod minimální hranici stanovenou stanovami pro jednání za spolek (odst. (i) tohoto článku stanov), budou moci jednat pouze ve věcech přijetí osob za členy, jmenování nových členů Rady na uvolněná místa nebo svolání valné hromady, avšak nikoliv v záležitostech jiných.

- (xiii) Rada předkládá výroční zprávu na výroční valné hromadě konané v kalendářním roce.
- (xiv) Pod vedením Rady bude provedena účetní závěrka společnosti za dobu do 31. prosince každého roku, která bude ověřena a podepsána auditorem spolku a poté předložena výroční valné hromadě konané v následujícím kalendářním roce.
- (xv) Nedomluví-li se členové Rady jinak, pozvánku na zasedání Rady zasílá předseda nebo tajemník každému členu Rady e-mailem na jeho poslední známou e-mailovou adresu. Pokud se kterýkoliv člen či členové Rady nedostaví na zasedání Rady, ačkoli mu byla řádně doručena pozvánka, nemá tato skutečnost vliv na průběh zasedání Rady. Pozvánka se zasílá minimálně 5 kalendářních dnů před dobou konání zasedání.
- (xvi) Rada je oprávněna zřídit výbory spolku, určit jejich název, počet členů a náplň práce. Členy výboru mohou být pouze členové spolku.

3.4 Jednání Rady

- (i) Rada se schází k projednání svých záležitostí a záležitostí spolku a svá jednání upravuje tak, jak považuje za vhodné. Pokud není stanoveno jinak, je Rada schopná se usnášet za přítomnosti třech svých členů. Otázky projednávané na zasedáních Rady se rozhodují prostou většinou hlasů s tím, že předseda Rady hlasuje poslední. V případě rovnosti hlasů má předseda Rady rozhodující hlas.
- (ii) Člen Rady může a na žádost člena Rady tajemník musí, kdykoliv svolat jednání Rady pozvánkou doručenu jednotlivým členům Rady.
- (iii) Zasedání Rady, které je schopné usnášení, je oprávněno vykonávat veškeré pravomoci a přijímat všechna rozhodnutí, které jsou tímto dokumentem a zákonem Radě obecně svěřeny.
- (iv) Byl-li členem Rady zvolen ten, kdo k tomu není podle zákona způsobilý, hledí se na jeho zvolení do funkce, jako by se nestalo. Ztratí-li člen Rady po svém zvolení do funkce zákonnou způsobilost být členem Rady, jeho funkce zaniká. Tento člen Rady oznámí spolku zánik své funkce bez zbytečného odkladu. Hledí-li se na zvolení člena Rady do funkce, jako by se nestalo, nebo je-li zvolení neplatné, nedotýká se to práv nabytých v dobré víře.
- (v) Rada zajistí, aby byl pořízen řádný zápis o všech volbách funkcionářů, které Rada provádí, a o jednání všech zasedání Rady, výborů spolku, včetně jmen funkcionářů přítomných na takových zasedáních. Postačí, jsou-li zápisy o veškerých záležitostech projednávaných na těchto zasedáních, podepsány předsedou zasedání nebo předsedou následujícího zasedání.
- (vi) Rada může přijímat rozhodnutí mimo své zasedání v písemné formě (vč. elektronické formy). Většina se v tomto případě počítá z celkového počtu hlasů všech členů Rady. Tajemník nebo předseda zašle návrh rozhodnutí všem členům Rady na poslední známou adresu. Návrh rozhodnutí obsahuje lhůtu 10 kalendářních dnů od doručení návrhu pro doručení vyjádření Radě, podklady potřebné pro přijetí rozhodnutí a poučení o tom, že nedoručí-li člen Rady v uvedené lhůtě Radě souhlas s návrhem usnesení, platí, že s návrhem

nesouhlasí. Písemné usnesení podepsané všemi členy Rady nebo výboru Rady, kteří jsou oprávněni účastnit se zasedání Rady nebo výboru, má stejnou platnost a účinnost, jako kdyby bylo přijato na řádně svolaném a proběhlém zasedání Rady nebo výboru. Usnesení může sestávat ze zvláštních listin odpovídající formy, které jsou všechny podepsány jedním či více členy Rady. Tajemník nebo předseda oznámí přijaté rozhodnutí všem členům Rady bez zbytečného odkladu ode dne jeho přijetí.

3.5 Nezpůsobilost členů Rady

Funkce člena Rady zaniká:

- (a) pokud byl osvědčen úpadek člena nebo na majetek člena byl prohlášen konkurs nebo probíhá jeho oddlužení,
- (b) pokud byla jeho svéprávnost omezena,
- (c) pokud přestal být členem spolku,
- (d) pokud na základě písemného oznámení doručeného spolku odstupuje z funkce,
- (e) vzdáním se funkce podle článku 3.3 odst. (iii) výše,
- (f) pokud přestává vykonávat funkci z důvodů uvedených v zákoně,
- (g) pokud je odvolán z funkce na základě usnesení valné hromady, které bylo řádně přijato podle těchto stanov.

3.6 Rotace členů Rady

- (i) Nevzdají-li se členové Rady funkce podle článku 3.3 odst. (iii) výše, výroční valná hromada každé dva roky určí tajným hlasováním jednu třetinu členů Rady, jejichž funkční období skončí na takovém zasedání výroční valné hromady.
- (ii) Spolek může usnesením valné hromady odvolat kteréhokoliv člena Rady před uplynutím jeho funkčního období a může usnesením jmenovat jiného způsobilého člena spolku na jeho místo. Kterákoliv osoba takto jmenovaná může zastávat funkci jen po dobu, po kterou by ji zastával člen, na jehož místo byla jmenována, kdyby tento člen nebyl z funkce předčasně odvolán.

3.7 Předseda a místopředseda

Rada volí ze svého středu předsedu a místopředsedu na první schůzi Rady následující po výroční valné hromadě a může je kdykoliv z těchto funkcí odvolat. Funkční období předsedy a místopředsedy jsou dva roky. Změnu délky funkčního období je možné učinit rozhodnutím Rady před volbou nového předsedy a místopředsedy. Tato volba bude provedena za podmínek, které stanoví členové Rady. Povinností předsedy a místopředsedy je poskytovat součinnost členům Rady ve věcech, které jsou v zájmu spolku. Místopředseda zastává roli nástupce předsedy na následující období (tzv. *President-Elect*).

3.8 Tajemník

Tajemník je volen členy Rady na období a za podmínek, které členové Rady považují za účelné. Každého tajemníka takto jmenovaného může Rada i odvolat.

Rada může v případě potřeby usnesením jmenovat zástupce tajemníka. Tajemník vykonává a plní úkoly související s administrativní agendou Rady, zejména pořizuje a vede záznamy o jednání Rady, svolává jednání Rady, připravuje valné hromady a přijímá k posouzení návrhy zájemců o členství v Radě.

3.9 Mezinárodní delegáti

Je v pravomoci Rady, aby z řad členů spolku zvolila 1 - 2 mezinárodní delegáty, přičemž alespoň jeden z nich by měl být členem Rady, přednostně její předseda, kteří budou zastupovat spolek a hájit jeho zájmy na pravidelných konferencích LES International. Tito delegáti jsou pak povinni účastnit se těchto konferencí (případně zmocnit jinou osobu účastnící se konference) a podávat Radě zprávy o jednáních a činnosti LES International. O jmenování za mezinárodního delegáta vystaví Rada zvolenému členovi na jeho žádost písemné pověření. Funkční období mezinárodních delegátů je jeden kalendářní rok, přičemž začíná 1. ledna a končí vždy 31. prosince daného roku. V průběhu tohoto období může Rada mezinárodního delegáta odvolat a zvolit na jeho místo nového člena. V mimořádných případech je mezinárodní delegát oprávněn ustanovit za sebe náhradníka. To předloží Radě ke schválení, alespoň dodatečnému. LES ČRS informuje LES International o jménech svých mezinárodních delegátů vždy do konce února daného kalendářního roku, anebo v pozdějším termínu se souhlasem předsedy LES International.

3.10 Výkon funkcí členů Rady a mezinárodních delegátů

Výkon funkcí členů Rady a mezinárodních delegátů je čestný a členové těchto orgánů jej vykonávají bezplatně. Tito si rovněž sami hradí náklady spojené s účastí na schůzích Rady, valných hromadách, mezinárodních konferencích a organizačních schůzkách LES ČRS nebo LES International, nebude-li v každém jednotlivém případě schváleno Radou jinak.

4 Členství

4.1 Nabývání členství

- (i) Členy spolku mohou být jen plně svéprávné fyzické osoby.
- (ii) Členové jsou přijímáni Radou s tím, že žadatel o členství musí:
 - (a) mít dobrou pověst a podstatný zájem v oblasti poskytování licencí na technologie a duševní vlastnictví (tuto skutečnost posoudí a rozhodne Rada), a
 - (b) mít bydliště nebo sídlo v České republice, ve Slovenské republice nebo v zemi, kde v době žádosti o členství není místní spolek Licensing Executives Society ("LES"), který by byl členem LES International, nebo
 - (c) mít bydliště v zemi, kde existuje místní spolek LES, které je členem LES International, a být členem tohoto místního spolku.
- (iii) Žadatel o členství v okamžiku svého vstupu do LES ČRS podepíše písemný souhlas, že se stává členem a přistupuje k těmto stanovám a přijímá platná Pravidla jednání členů LES ČRS.

4.2 Zánik členství

- (i) K zániku členství ve spolku dochází na základě kterékoli z následujících skutečností:
 - (a) obdržení písemného oznámení člena, doručeného Radě, o jeho záměru vystoupit ze spolku,
 - (b) jestliže člen má bydliště v zemi, kde existuje místní spolek LES, který je členem LES International, a přestane být členem tohoto spolku,
 - (c) jestliže člen neuhradí v určené lhůtě ode dne splatnosti členský příspěvek, pokud Rada nestanoví lhůtu delší (viz čl. 4.5),
 - (d) svéprávnost člena byla omezena,
 - (e) vyloučením člena, pokud se dle názoru Rady dopustil odborně či jinak nesprávného jednání, jež není slučitelné s členstvím ve spolku, zejména pokud závažně porušil povinnost vyplývající z členství a v přiměřené lhůtě nápravu nezjednal ani po výzvě od Rady.
- (ii) Při rozhodnutí podle výše uvedeného bodu e) a před uplatněním své pravomoci vyloučit člena Rada zajistí, aby byl člen písemně dopisem o důvodech navrhovaného vyloučení informován, společně s výzvou ke sjednání nápravy. Výzva ke sjednání nápravy se nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti odčinit nebo způsobilo-li spolku zvlášť závažnou újmu. Dále je člen vyzván, aby do 15 dnů nebo ve lhůtě, kterou mu může Rada poskytnout, písemně uvedl své argumenty proti vyloučení. Pokud tak neučiní, nebo bude-li vysvětlení neuspokojivé, má Rada právo postupovat ve věci vyloučení tak, jak je uvedeno ve stanovách spolku. Člen i nadále odpovídá za splnění veškerých svých peněžních závazků vůči spolku. Člen může do 15 dnů od doručení písemného rozhodnutí o vyloučení navrhnout, aby rozhodnutí o jeho vyloučení přezkoumala valná hromada na svém nejbližším zasedání. Vyloučený člen může do tří měsíců od doručení konečného rozhodnutí spolku o svém vyloučení navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti vyloučení; jinak toto právo zaniká. Nebylo-li rozhodnutí o vyloučení členu doručeno, může člen návrh podat do tří měsíců ode dne, kdy se o něm dozvěděl, nejdéle však do jednoho roku ode dne, kdy byl po vydání rozhodnutí zánik jeho členství vyloučením zapsán do seznamu členů; jinak toto právo zaniká.
- (iii) Kterýkoliv člen, který hodlá ze spolku vystoupit a uhradil veškeré své dlužné platby, může písemně oznámit Radě své rozhodnutí vystoupit.

4.3 Obnovení členství

- (i) Bývalý člen spolku se může stát znovu jeho členem pouze pokud:
 - (a) byl přijat způsobem a za podmínek stanovených v článku 4.1 těchto stanov, a
 - (b) splňuje podmínky pro členství ve spolku, a
 - (c) po uhrazení členského příspěvku, který případně neuhradil v době, kdy ještě byl členem.

- (ii) S výjimkou výše uvedeného ustanovení má Rada právo na žádost osoby, která z jakéhokoli důvodu přestala být členem, její členství obnovit za podmínky, jež uzná za vhodné.

4.4 Práva a povinnosti členů

- (i) Každý člen má právo účastnit se valné hromady a hlasovat na ní, pokud splňuje podmínky čl. 3.2 odst. (xv).
- (ii) Kterýkoliv člen, který splňuje podmínky Občanského zákoníku a těchto stanov, může být jmenován nebo volen do Rady a do funkce funkcionáře spolku.
- (iii) Každý z členů je povinen dodržovat stanovy a Pravidla jednání členů LES ČRS a jednat v souladu s nimi.
- (iv) Každý člen je povinen uhradit roční členský příspěvek, jehož výši a splatnost stanoví Rada a schválí buď mimořádná valná hromada, nebo výroční valná hromada spolku. Roční členský příspěvek člena, kterého Rada do spolku přijala po 31. říjnu kalendářního roku, se může považovat za příspěvek na období do 31. prosince roku následujícího. Členský příspěvek člena, který požádá o členství po 1. červenci kalendářního roku (včetně), může Rada dle svého uvážení snížit až o 50% na daný kalendářní rok.

4.5 Členské příspěvky

Výše členských příspěvků se může měnit na základě usnesení valné hromady spolku s tím, že pro takovou změnu se vysloví nejméně 2/3 přítomných členů s hlasovacím právem. Rada může stanovit podmínky, za nichž mohou členové splácet své členské příspěvky. Roční příspěvky se platí předem k 1. lednu každého roku a musí být uhrazeny nejpozději do konce února příslušného roku. Každému členu, který neuhradí svůj členský příspěvek do 1. února, bude zaslán dopis či e-mail obsahující výzvu k zaplacení. Pokud svůj závazek neuhradí do 1 měsíce ode dne doručení tohoto dopisu, přestává být členem a jeho jméno se vyškrtává ze seznamu členů, pokud Rada v souladu se stanovami spolku nestanoví jinak. Pokud k tomu Rada shledá opodstatněné důvody, může roční členský příspěvek a jeho případný nedoplatek kterémukoli členovi z důvodů zdravotních, z důvodu vysokého věku nebo jiných závažných důvodů prominout.

4.6 Čestný člen

Čestným členem se může stát osoba, která splňuje podmínky členství podle článku 4.1 stanov. Rada může výjimečně rozhodnout o přiznání statutu čestného člena, a to s ohledem na aktivní příspěvek na práci a na zásluhy pro rozvoj spolku, s přihlédnutím k věku a sociální situaci žadatele. Čestné členství je platné po dobu jednoho kalendářního roku počínaje 1. lednem roku následujícího po rozhodnutí Rady o přidělení statutu čestného člena.

4.7 Seznam členů

Spolek vede seznam členů. Seznam členů vede a aktualizuje předseda Rady nebo se svým souhlasem osoba jím určená, a to zápisem nového člena či výmazem údajů o bývalém členu spolku v on-line seznamu členů na webových stránkách spolku. Seznam členů je zpřístupněn na webových stránkách spolku v členské sekci, kam mají přístup pouze členové spolku po zadání přihlašovacích údajů. Má se za to, že členové spolku souhlasí s takovým omezeným zveřejněním svého

členství. Člen spolku, který nesouhlasí se zveřejněním svého členství, je o tom povinen spolek informovat.

Při uveřejnění neúplného seznamu členů musí být z něho patrné, že je neúplný.

5 Účetnictví

- 5.1** Rada zajistí, aby bylo vedeno řádné účetnictví týkající se:
- (a) veškerých peněžních částek, které spolek obdrží a vydá, jako i záležitostí, jichž se takové přímé výdaje týkají,
 - (b) veškerého prodeje a nákupu zboží a služeb spolku,
 - (c) majetku a dluhů spolku.
- 5.2** Účetní knihy se uchovávají v sídle spolku nebo na jiném místě, které uzná Rada za potřebné. Rada zajistí, aby byly stále přístupné k nahlédnutí členům Rady.
- 5.3** Spolek může na valné hromadě přijmout přiměřená omezení týkající se času a způsobu kontroly účetnictví spolku ze strany členů spolku, kteří nejsou členy Rady. V souvislosti s těmito omezeními bude účetnictví spolku přístupné k nahlédnutí členům v přiměřeném čase během pracovní doby.
- 5.4** Rada předkládá každý rok na výroční valné hromadě spolku řádný výkaz zisků a ztrát vyhotovený ke dni 31. prosince předchozího kalendářního roku a řádnou rozvahu vyhotovenou ke stejnému dni. Každá taková rozvaha bude doložena příslušnými zprávami Rady a auditorů, kopiemi účetních zpráv a rozvah a dalšími dokumenty vyžadovanými ze zákona. Nejpozději 15 celých dnů před konáním valné hromady bude účetní závěrka zaslána všem osobám, jež mají právo účastnit se valné hromady, způsobem určeným pro doručování oznámení o konání valné hromady dle výše uvedených ustanovení.
- 5.5** Jeden kvalifikovaný auditor alespoň jednou ročně provádí kontrolu účetnictví spolku a zajišťují správnost výkazů příjmů a ztrát a rozvahy.
- 5.6** Veškeré účetnictví ověřuje auditor spolku, který je schválen Radou. V případě jeho smrti, odstoupení či ztráty způsobilosti provádět auditorskou činnost Rada jmenuje místo něho nového auditora.
- 5.7** Hrazení účtů nad rámec částky, kterou stanoví Rada, podléhá schválení Rady. Pokladník je oprávněn platit účty do výše této částky bez souhlasu Rady. Veškeré šeky podepisují vždy dva členové Rady a další osoba, která je k tomu Radou konkrétně pověřena. Za spolek jsou oprávněni uzavírat smlouvy či finanční závazky jen členové Rady v souladu s čl. 3.3 odst. (i), popř. další osoby, které k tomu jsou Radou konkrétně zmocněny. Pokud má dojít k uzavření smlouvy či přijetí finančního závazku, jehož celková výše přesahuje částku stanovenou Radou, je k uzavření takové smlouvy či přijetí závazku třeba předchozího souhlasu alespoň 3 členů Rady. Člen či členové, kteří takovou smlouvu uzavřeli či závazek za spolek přijali bez tohoto souhlasu, nahradí spolku škodu, kterou tímto jednáním způsobili.
- 5.8** Pod vedením Rady je prováděna účetní závěrka společnosti za dobu do 31. prosince každého roku, která je ověřena a podepsána auditorem společnosti a poté předložena na následující výroční valné hromadě.

- 5.9** Auditor má v přiměřené době přístup k účetnictví a účetním dokladům spolku. Roční závěrku přezkoumá a podepíše ještě než je předložena Radou k projednání na výroční valné hromadě.
- 5.10** V případě, že spolku vznikne zákonná povinnost zveřejňovat výroční zprávy a/nebo účetní závěrky, zajistí Rada uložení těchto dokumentů do sbírky listin příslušného spolkového rejstříku ve stanovených lhůtách.

6 Oznámení

Spolek může kterémukoliv členovi doručovat oznámení, a to buď osobně, poštou doporučeným dopisem adresovaným příslušnému členovi na adresu, jež je uvedena na seznamu členů, nebo přednostně elektronickou poštou (e-mailem) na adresu, kterou člen spolku poskytl.

7 Zánik spolku

- 7.1** Spolek se zrušuje:
- (a) dobrovolným rozpuštěním z rozhodnutí valné hromady, která zároveň jmenuje likvidátora spolku,
 - (b) přeměnou, při které bude spolek zanikající právnickou osobou,
 - (c) pravomocným rozhodnutím příslušného soudu o zrušení spolku s likvidací.
- 7.2** Spolek zaniká výmazem ze spolkového rejstříku.
- 7.3** Likvidátor zpeněží likvidační podstatu spolku pouze v tom rozsahu, v jakém je to nezbytné pro splnění dluhů spolku. Zrušuje-li se spolek s likvidací, případně majetkový zůstatek, který vyplyne z likvidace majetku a závazků spolku (likvidační zůstatek) právnické osobě, jejíž předmět činnosti je podobný předmětu činnosti spolku. O tom rozhoduje valná hromada na zasedání, na němž rozhodla o zrušení spolku s likvidací, nebo likvidátor jmenovaný valnou hromadou nebo soudem.

8 Závěrečná ustanovení

- 8.1** Tyto stanovy a činnost spolku se řídí českým právem. Tyto stanovy nabývají účinnosti okamžikem přijetí valnou hromadou na jejím zasedání dne 1. 10. 2015. Stanovy budou uloženy v úplném znění v sídle spolku.
- 8.2** Bez zbytečného odkladu po přijetí těchto stanov Rada uloží jejich úplné znění do sbírky listin příslušného spolkového rejstříku.